



**PROTOKOLL ETTER
ÅRSMØTE
HERDLA FORTS VENNER
10 APRIL 2026**



1 Åpning ved leder for interimsstyret

Årsmøtet ble satt kl 18.37 og leder for interimsstyret Ole Jacob Nordahl og ønsket velkomment til årsmøte i Fetter Tyggen galleri. Det var 7 medlemmer til stede.

Forslag til vedtak: Årsmøtet var beslutningsdyktig.

Vedtatt.

2 Godkjenning av innkallingen.

Årsmøtet ble varslet pr epost den 9 mars. Saker til behandling måtte være interimsstyret i hende innen 27 mars. Ingen saker er innmeldt. Dokumenter for behandling ble sendt ut den 2 april pr e-post.

Saker som blir fremmet på årsmøtet kan behandles dersom $\frac{3}{4}$ av medlemmene akseptere dette. 2 forslag er fremmet under punktet «eventuelt»

Årsmøtets behandling: Det var ingen innsigelser til innkalling og til de to forslagene som ble fremmet.

Forslag til vedtak: Innkallingen, utsendte dokumenter og innkomne forslag foreslås godkjent for behandling av årsmøtet

Vedtatt.

3 Godkjenning av dagsorden.

Dagsorden var i henhold til vedtektene. Etter årsmøtet ble det invitert til medlemsmøte.

Årsmøtets behandling: Det var ingen merknader til innkalling.

Forslag til vedtak: Dagsorden foreslås godkjent.

Vedtatt.

4 Valg av møteleder

Interimsstyret har foreslått Ole Jacob Nordahl som møteleder.

Årsmøtets behandling: Ingen andre forslag.



Forslag til vedtak: Ole Jacob Nordahl velges som møteleder.

Vedtatt.

5 Dagsorden

5.1 Valg av protokollfører.

Ole Jacob Nordahl foreslo Mats Svendsen som protokollfører.

Årsmøtets behandling: Det var ingen andre forslag.

Forslag til vedtak: Mats Svendsen foreslås valgt som protokollfører.

Vedtatt.

5.2 Valg av to representanter til å undertegne protokollen sammen med referenten

Ole Jacob Nordahl foreslo Rune Dyrkolbotn og Morten Andersen til å undertegne protokoll.

Årsmøtets behandling: Det var ingen andre forslag.

Forslag til vedtak: Rune Dyrkolbotn og Morten Andersen foreslås valgt til å undertegne protokoll.

Vedtatt.

5.3 Styrets årsberetning med «Forslag til rammeverk for drift av HFV»

Styrets årsberetning og «Forslag til rammeverk for drift av HFV ble gjennomgått punktvis»

Årsmøtets behandling: Merknader fremkommet under behandlingen er innarbeidet i dokumentene.

Forslag til vedtak: Det foreslås at årsmøtet godkjenner årsmeldingen og dokumentet «Rammeverk for drift av HFV»

Vedtatt.

5.4 Budsjett med fastsettelse av kontingent for 2026

Forslag til budsjett ble gjennomgått. Kontingent foreslås uendret på kr 100 for 2026.

Årsmøtets behandling: Merknader under behandlingen ble innarbeidet i forslaget

Forslag til vedtak: Budsjett og kontingent på kr 100 foreslås vedtatt.



Vedtatt.

5.5 Målsetting for HFV i 2026

Forslag til målsetting for 2026 ble gjennomgått.

Årsmøtets behandling: Merknader under behandlingen ble innarbeidet i forslaget

Forslag til vedtak: Målsetting for 2026 foreslås vedtatt.

Vedtatt.

5.6 Overordnet aktivitetsplan for 2026

Forslag til overordnet aktivitetsplan for 2026 ble gjennomgått

Årsmøtets behandling: Merknader under behandlingen ble innarbeidet i forslaget

Forslag til vedtak: Overordnet aktivitetsplan for 2026 foreslås vedtatt

Vedtatt

5.7 Valg av styre

Dette var første ordinære årsmøte med valg. Det forelå derfor ingen innstilling til nytt styre. Iht vedtektene §9 skal styret ha 4 medlemmer. Nestleder utgår som funksjon iht endring foretatt av Enhetsregisteret.

Årsmøtets behandling: Styrets sammensetning ble diskutert og medlemmene samlet seg om et forslag.

Forslag til vedtak: Følgende foreslås valgt inn i styret for 2026:

- Leder: Ole Jacob Nordahl (valgt for 1 år)
- Styremedlem: Mats Fromreide Svendsen (valgt for 1 år)
- Styremedlem: Rune Dyrkolbotn (valgt for 1 år)
- Styremedlem: Morten S Andersen (valgt for 1 år)
- Styremedlem: Jone Myhr Erichsen (valgt for 1 år)

Vedtatt

5.8 Eventuelt, sak 1: Tiltak for å skaffe «prosjektmidler»

Forslaget fra Ole Jacob Nordahl ble presentert.

Årsmøtets behandling: Forslaget ble diskutert og merknader under behandlingen ble innarbeidet i forslaget.



Forslag til vedtak: Forslag til «tiltak for å skaffe prosjektmidler» slik endret foreslås vedtatt

Årsmøtet vedtok at HFV søker om prosjektmidler fra Sparebanken Norge og at det opprettes en spleis for å skaffes midler til utstilling i KO-plass og inngangsparti KO-plass. Det forsøkes å opprette kontakt med Kongsberg Defence & Aerospace for fremtidig økonomisk støtte til utstillinger og vedlikehold av våpensystemer.

5.9 Eventuelt, sak 2: Arrangere «Herdla Forts Marsj» i 2027

Forslaget fra Ole Jacob Nordahl ble presentert.

Årsmøtets behandling: Forslaget ble diskutert og merknader under behandlingen ble innarbeidet i forslaget.

Forslag til vedtak: Forslag til å arrangere «Herdla Forts marsj» i 2027 slik endret foreslås vedtatt.

Årsmøtet vedtok å sondere mulighetene med aktuelle aktører, som kan stå for arrangementet med støtte fra HFV.



6 Avslutning

Herdla Museums ansatte representert ved Gunnar Furre fikk fortjent positiv omtale for sitt viktige arbeid med å ivareta Herdla Torpedobatteri og ved å vise dette frem gjennom omvisninger.

Årsmøtet retter også en spesiell takk til Olav Helvig for det utrettelige arbeid han utførte for Herdla Torpedobatteri gjennom flere ti år. Det hadde ikke vært noe Torpedobatteri på Herdla i dag uten hans innsats. En takk også til de som var med på å stifte Herdla Forts Venner i 2012, heriblant Håvard Hovdet og Jarle Haustveit, og for det svært verdifulle arbeid som er utført i etterfølgende år.

Valgt leder av HFV takket fremmøtte medlemmer, og ønsket alle velkommen til det etterfølgende medlemsmøtet.

Årsmøtet ble avsluttet kl 21.20.

Bergen, 10. april 2026



Mats Fromreide Svendsen
Protokollfører



Morten S Andersen
Underskriver



Rune Dyrkolbotn
Underskriver



ÅRSMØTE FOR HERDLA FORTS VENNER 10 APRIL 2026

- Innkalling til årsmøte 2026
- Behandle følgende saker
 1. Styrets årsberetning for 2025
 2. Regnskap for 2025
 3. Budsjett for 2026. fastsettelse av kontingent for 2026.
 4. Målsetning for HFV i 2026
 5. Overordnet aktivitetsplan for 2026
 6. Forslag til endringer i vedtekter
- Valg av styre
- Eventuelt/Innmeldte saker



Innkalling til årsmøte i HFV

Innkalling til ordinært årsmøte ble sendt ut først 29 januar 2026 for årsmøte 7 mars. Årsmøtet ble først flyttet til 11 april i ny innkalling den 15. februar, og den 9 mars ble den endelige rettet til den 10 april med skifte av lokale.

Årsmøte gjennomføres fredag 10 mars kl 1800 i «Fetter Tyggen» lokaler i Steinkjellergaten 8, 5003 Bergen.

Vedlagt oversendes:

- A. Styrets årsberetning vedlagt forslag til «*Rammeverk for drift av Herdla Forts Venner*»
- B. Regnskap for 2025, forslag til budsjett og kontingent for 2026.
- C. Forslag til målsetning for HFV i 2026
- D. Forslag til overordnet aktivitetsplan for 2026

Det er ikke innkommet forslag til endring av vedtekter eller andre saker for behandling.

Årsmøte

1. Åpning ved interimsstyrets leder
2. Godkjenning av innkalling
3. Godkjenning av dagsorden
4. Valg av møteleder
5. Dagsorden
 - a. Valg av referent
 - b. Valg av representanter til å undertegne protokollen
 - c. Styrets årsberetning med forslag til «*Rammeverk for drift av Herdla Forts Venner*»
 - d. Budsjett med fastsettelse av kontingent for 2026.
 - e. Målsetning for HFV i 2026
 - f. Overordnet aktivitetsplan for 2026
 - g. Valg av styre
 - h. Eventuelt.
 - i. Forslag 1: Tiltak for å skaffe prosjektmidler
 - ii. Forslag 2: Arrangere «*Herdla Forts Marsj 2027*»

Etter årsmøte blir det medlemsmøte. En fin anledning til "aktiv mimring", som også kan følges opp som innspill til "historieprosjektet". Ta med drikke til eget bruk, så bestiller vi "kortreist takeaway". **Styret ønsker alle HFV medlemmer velkommen!**

Herdla 2 april 2026. For interimsstyret i Herdla Forts Venner

Ole Jacob Nordahl/Leder for HFV interimstyre



Vedlegg A - Årsberetning for Herdla Fors Venner (HFV) i 2025

1 Interimsstyret

- Leder Ole Jacob Nordahl
- Styremedlem Mats Fromreide Svendsen

I tillegg var Bodil Nordahl tilknyttet som kasserer og Betty Haugland tilknyttet som revisor.

2 Styrets virksomhet i 2025

2.1 Registrering av Herdla Forts Venner som medlemsorganisasjon.

Siden før 2010 har det pågått et omfattende dugnadsarbeid for å ivareta Herdla Torpedobatteri for fremtiden. I 2012 ble det dannet en venneforening som imidlertid ikke ble formalisert med registrering i Brønnøysund.

Fram til 2025 var det nødvendig og riktig å ha fullt fokus på dugnader. Dette arbeidet har gitt som resultat at Herdla Torpedobatteri i dag er bevart nært opp til anlegget slik det var da fortsbesetningen «ble sendt på dør» i 2001. Under en helgedugnad i februar 2025 kom spørsmålet om registrering av HFV opp igjen. I etterkant av denne dugnaden tok Mats Fromreide Svendsen og Ole Jacob Nordahl initiativ til å danne et interimsstyre og igangsette arbeid med å registrere HFV som en medlemsorganisasjon og formalisere driften av HFV. «Dugnadskarane» ble informert om initiativet og er holdt løpende informert underveis.

2.2 Registrering i registre

Vedtektene fra 2012 ble revidert iht mal fra Brønnøysund og ble vedtatt i stiftelsesmøte den 18 mars 2025. Herdla Forts Venner ble registrert i «Enhetsregisteret» den 19 april og er også registrert i «Frivillighetsregisteret». HFV er gitt organisasjonsnummer 935353696.

HFVs vedtekter regulerer på et overordnet nivå driften. Vedtektene er lagt ut på hjemmesiden med linken: <https://www.hfvenner.no/omoss/vedtekter/>



2.3 Organisering av driften av HFV

Styret har gjennom året arbeidet for å organisere driften av HFV som medlemsorganisasjon. Dette arbeidet er nedfelt i det vedlagte dokumentet «Rammeverk for drift av Herdla Forts Venner». Kort oppsummert er følgende gjort:

- HFV har tatt i bruk «StyreWeb» som er et «all inclusive» flerbruker IT-system beregnet for lag og foreninger (Se: www.styreweb.com). Foreløpig benyttes dette til:
 - Medlemsregister
 - Hjemmeside (www.hfvenner.no)
 - Registrering av nye medlemmer via hjemmeside
 - Utsendelse av velkomst e-post til nye medlemmer
 - Utsendelse av informasjon til medlemmene
 - Saksoppfølging med kobling til kontaktskjema på hjemmesiden.
 - Fakturering
 - Mulighet for elektronisk utsendelse og mottak av fakturaer
 - Regnskapsføring med revisjonsrutiner og avstemning mot bank. Kontoplanen er tilpasset HFVs aktivitet.
 - Aktivitetskalender som automatisk holdes oppdatert på hjemmeside
 - Organisering av (eventuelle) undergrupper
- HFV har opprettet bedriftskonto i «Herdla Sparebank». Herdla Sparebank ble til opplysning etablert i 1899, men dessverre lagt ned på Herdla da som filial av Bergen Sparebank i 1984. Navnet er underveis skiftet til Sparebanken Vest og sist Sparebanken Norge. Men for oss i HFV er det fortsatt Herdla Sparebank, noe filialen på Kleppestø bare må forholde seg til.
- HFV har opprettet VIPPS konto med knytning til kontoen i Herdla Sparebank. (VIPPS nr. 963514)
- HFV er registrert for å kunne motta fra Norsk Tippings «Grasrotandel».

2.4 Nytt «klubbrom»

HFV har siden slutten på 2000 tallet benyttet kontoret i Fortslageret som klubbrom. Aktiviteten til Herdla Museum har økt veldig mye etter at museet ble flyttet og bygd sammen med Fortslageret i 2016. Herdla Fort er blitt et mye brukt aktivitetssenter for Askøys befolkning og andre. Klubbrommet ble derfor i tillegg til oss benyttet av Askøy Kommune ved Frivillighetssentralen, museets virksomhet og av leietagere av et tilknyttet aktivitetsrom. Det er godt å se at fortet «yrer» av liv sent og tidlig.

For HFV ble det imidlertid lite hensiktsmessig med utstrakt flerbruk av klubbrommet. Det ble sjekket om det var mulig å opprette klubbrom i brakke 36 (kontorbrakken), brakke 38 (mannskapsbrakken) eller Listabrakken. Ingen av disse lot seg realisere med våre ressurser.



Vi valgte derfor å etablere oss i Kommandoanlegget og har med det fått et godt fungerende «klubbrom». Klubblokalet planlegges for å kunne ha møter, samlinger, foredrag etc. med ca 25 deltagere. Dette vil gjøre det mulig å ha forskjellige arrangementer i eget lokale. Forlegningscontaineren utgjør kjøkken og toalettfasiliteter. Herdla Museum har hjulpet til både med midler, utstyr og praktisk hjelp.

2.5 Historieprosjektet

HFV har igangsatt et «historieprosjekt». Herdla Torpedobatteri er fredet av Riksantikvaren og dermed på ett eller annet nivå ivaretatt for fremtiden rent materiellmessig og bygg og anleggsmessig. Men mye kunnskap og små og store historier vil forsvinne etter hvert. Det er denne delen av historien vi nå jobber med å ta vare på.

Det er startet et arbeid med å snakke med tidligere tjenestegjørende innen KA Undervannsforsvar for å få skrevet ned små og store historier. Dette skrevet som små artikler og lagt ut på hjemmesiden fortløpende. «Klubbrommet» vil fungere som «operasjonssentral» for dette arbeidet med arbeidsplass og lett tilgang til fortsarkivet som dels er plassert i en arkivcontainer, dels i K-skap plassert over inngangsparti og ABC sluser og dels i K-skap i TKR og MKR.

HFV har i 2025 også bidratt ovenfor Herdla Museums arbeid med å video fotografere i torpedobatteriet med vekt på å få frem beskrivelser av materiell og anlegg fra «karar» som var aktivt med mens anlegget var operativt.

2.6 Dugnader

Dugnader gjennomføres fast første lørdag i måneden, med fra to til 10 deltagere. Følgende er i stort gjennomført i 2025:

- HFV gjennomfører en del faste rutiner på anlegg, torpedomateriell og IDA systemer på hver dugnad. Vi går gjennom alle rom for å sjekke status, bølter for vannoppsamling tømmes, ventilasjonsaggregater kjøres og IDA systemene startes opp i torpedohall, TKR og MKR. Likeledes kjøres torpedolastesystem.
- Det jobbes jevnt med å holde IDA systemer «operative» og fremdeles fungerer det meste. Det er jobbet med IDA konsoller, radar og E/O. Alt fungerer, med unntak av overføring fra E/O sensor og en ødelagt strømforsyning i Nordcontrol TMK konsollet. Dette jobbes det med. Vi har fortsatt mye reservedeler.
- Nødtelefonen som ble etablert i torpedo- og kommando- anleggene i 2014 har over noe tid ikke virket, og viste seg vanskelig å reparere. Herdla Museum har bekostet nytt utstyr som har gitt internettilknytning med trådløst internett



i torpedohall og kommandoanlegg. Nødtelefon funksjonen er dekket ved å kunne ringe over Wi-Fi. Dette er etablert ved å plassere en ny 5G antenne utenfor E/O sensor og utnytte ledige fiberpar for overføring ned til TKR og derfra til torpedohall. Arbeidet med å få dette montert og idriftsatt har vært utført som dugnadsarbeid.

- Det er gjort en stor jobb med å rydde og systematisere fortsarkivet.
- Arbeid med «historieprosjektet» inngår som dugnadsarbeid og det er gjennomført flere intervjuer og samtaler med tidligere tjenestegjørende som er dokumentert i artikler som er lagt ut på HFV hjemmesider. Flere av HFVs medlemmer har også bidratt med artikler. Dette er et arbeid som fortsetter i 2026.
- Den spesialkonstruerte elektriske torpedovognen som ble anskaffet av IDA prosjektet i 1996 er returnert til Herdla etter fullført tjeneste på Haakonsværn. Etter skifte av batterier fungerer den helt flott.
- To torpedoer som har ligget i torpedohallen har vært over tid vært utsatt for drypping fra tak. Skadene på særlig den ene var større enn vi først var klar over. Disse to er derfor fraktet inn i torpedoverkstedet for vedlikehold. Den elektriske torpedotrallen ble benyttet til denne transporten. Arbeidet med restaurering av torpedoene er på det nærmeste fullført.

2.7 Mottak av materiell fra Haakonsværn.

Det er mye som har gått ut av Sjøforsvarets struktur. På Haakonsværn er det gjort en stor ryddejobb med å få materiell som ikke lengre skal brukes ut av lagre. Dette arbeidet har resultert i at en del materiell er overført til Herdla. Her er det funnet ting som har stor verdi for å kunne fortelle historien. Siden Herdla Torpedobatteri er et rent stridsanlegg er det lite lagerplass. Det som var lagre på fortet, er enten sanert eller solgt ut. Så her har vi nok en liten plassutfordring.

Vi har en god dialog med Herdla Museum for finne løsninger, og for å bygge dette inn i presentasjonsplanen som er utarbeidet og som holder ajour.

2.8 Økonomisk støtte

HFV har fra starten av vært uten egen økonomi. Innledningsvis ble utgifter dekket av Skifte frem til Forsvarsbygg overtok ansvaret for anlegget etter fredningen i 2015. Mindre utgifter har etter det vært dekket av Herdla Museum.

Etter registrering av HFV som medlemsorganisasjon er det også etablert en økonomifunksjon. For 2025 mottok HFV en støtte fra Herdla Museum på kr 10.000. HFV har også mottatt noen donasjoner i forbindelse med etablering av klubbrom og historieprosjektet. For 2026 har HFV mottatt en støtte på kr 16.000 av Museum Vest.



2.9 Medlemmer

HFV er fortsatt i en oppstartsfase etter å ha blitt medlemsorganisasjon. Så langt er det i stor grad tidligere «dugnadskarar» som er medlemmer, men en del nye har også kommet til, noe vi setter veldig pris på.

Det er enda ikke drevet medlemsverving, noe det vil være naturlig å starte med nå som grunnlaget for drift av HFV som medlemsorganisasjon er lagt.

Pr 31.12.2025 hadde HFV 18 medlemmer.

Styret har en ambisjon om å komme opp i 40 medlemmer i løpet av 2026.

2.10 Synlighet.

HFV som organisasjon er nok lite synlig. Fokus og krefter har vært lagt inn i dugnadsarbeid og etablering av HFV som medlemsorganisasjon. Synlighet for Herdla Torpedobatteri har imidlertid vært godt ivaretatt av Herdla Museum.

Det har jevnlig vært lagt ut innlegg på Facebook gruppen «KA Undervannsforsvar alle kontingenter».

HFV har også etablert en hjemmeside med aktivitetskalender, informasjon om HFV, mulighet for innmelding via hjemmesiden og et kontaktskjema. HFV har også lagt ut artikler som et resultat av «Historieprosjektet». Antall «klikk» har vært økende og det er naturlig å fortsette arbeidet med hjemmesiden med vekt på å få frem historier ikke bare fra Herdla Fort, men også med hele KA Undervannsforsvar som perspektiv.

2.11 Samarbeid med andre

HFV har et svært godt samarbeid med Herdla Museum som har den daglige oppfølging av anleggene. Vi har jobbet med å få til et formalisert samarbeid med Forsvarsbygg og opplever at vi sammen med Herdla Museum gjennom det arbeidet har lettere tilgang på å få utført viktige arbeider. Forsvarsbygg trår raskt til når det skjer større ting. I 2025 oppsto det en stor lekkasje fra pumper som holder vannstanden nede i forbindelse med torpedolastesystemet. Herdla Museum og HFV fikk stoppet lekkasjen, og Forsvarsbygg fikk raskt gjort nødvendige reparasjoner. Forsvarsbygg har også i 2025 levert ut tre avfuktingsaggregater og det jobbes med å fornye brannvarsling og nødlis. Forsvarsbygg har også i 2025 gjort innledende undersøkelser relatert til tetting av lekkasjer og fuktinntrengning i torpedobatteriet og tilstanden på ventilasjonsanlegg.

HFV er nå i posisjon til å øke samarbeidet med andre for å bedre synlighet og for å fremme informasjon om KA Undervannsforsvar.



2.12 Økonomi

Regnskapet er vedlagt årsberetningen. Det har vært et betydelig arbeid å etablere HFV som medlemsorganisasjon med en tilhørende økonomifunksjon. Vi har ikke evnet å få alt dette på plass før tett opp mot årsmøtet. Regnskapet har vært håndtert av Ole Jacob Nordahl og kontrollert av Bodil Nordahl. I praksis blir derfor regnskapet fremlagt urevidert, men vil være tilgjengelig på årsmøtet for gjennomsyn av medlemmene.

HFV hadde totalt inntekter på kr **19.769** med utgifter på kr. **13.094**. Dette gir et overskudd på kr **6.675** som er tatt inn i balansen som egenkapital.

De største utgiftspostene har bestått av:

- Utgifter til utrustning av klubbrom kr 2.040
- StyreWeb, leie av programvare kr 1.421
- Telenor trådløst bredbånd for sikkerhetssamband kr 3.431
- Anskaffelse av komponenter til «Forts PC» kr 3.885
- Vedlikehold Bygg og Anlegg kr 2.301



3 Oppsummering

I 2025 har mye av styrets arbeid vært konsentrert om å etablere HFV som medlemsorganisasjon. Det er også startet arbeid med et «Historieprosjekt» for å ta vare på små og store historier som etter hvert vil gå tapt. Dugnadsarbeid har vært gjennomført på samme nivå som tidligere år.

Styret takker for et svært godt samarbeid med Herdla Museum representert ved leder for museet Gunnar Furre.

Herdla 2 april 2025

For styret

Ole Jacob Nordahl

Leder HFV interimstyre.



Vedlegg B Regnskap

1. Resultat og budsjett for 2026

Resultat					
KONTO	NOTER	2025	2024	BUDSJETT 2025	BUDSJETT 2026
Inntekter					
Medlemsinntekter					
3200 Medlemskontingent		1 572	0	2 000	4 000
Tilskudd					
3410 Donasjoner		8 197	0	10 000	0
Andre inntekter					
3960 Tilskudd fra Museum Vest		10 000	0	0	16 000
Sum Inntekter		19 769	0	12 000	20 000
Kostnader					
Annen driftskostnad					
6420 Programvare, leie styreweb		1 421	0	0	4 200
6800 Kontorrekvisita		0	0	2 000	900
6801 Klubbrom - Utrustning av		2 040	0	0	2 000
6802 Klubbrom - Bevertning dugnader		0	0	0	2 500
6810 IT kostnader-Telenor trådløst bredbånd		3 431	0	3 000	6 000
6811 IT utstyr-"Forts PC" m/skriver		3 885	0	0	2 000
6812 Office 365 m/epost og OneDrive		0	0	0	2 000
6813 HFV Domene		0	0	0	300
7779 Gebyr betalingsformidling		16	0	0	100
7790 Andre kostnader		0	0	4 000	0
7791 Vedlikehold bygg og anlegg		2 301	0	0	0
7792 Diverse/Reserve		0	0	3 000	0
<i>Sum Annen driftskostnad</i>		<i>13 094</i>	<i>0</i>	<i>12 000</i>	<i>20 000</i>
Sum Kostnader		13 094	0	12 000	20 000



2 Balanse

Balanse					
KONTO	NOTER	2025	2024	BUDSJETT 2025	BUDSJETT 2026
Eiendeler					
Fordringer					
1510 Kundefordringer		0	0	0	0
Bankinnskudd/Konter					
1920 HFV konto		6 675	0	0	0
Sum Eiendeler		6 675	0	0	0
Gjeld					
Kortsiktig gjeld					
2400 Leverandørgjeld		0	0	0	0
Sum Gjeld		0	0	0	0
Kapital					
Opptjent egenkapital					
2050 Annen egenkapital		6 675	0	0	0
Sum Kapital		6 675	0	0	0
Sum egenkapital og gjeld		6 675	0	0	0

3 Kontingent for 2026

Styret foreslår at kontingenten holdes uendret på kr 100 for 2026



Vedlegg C - Målsetting for HFV i 2026

Følgende målsetting ble styrebehandlet den 16. januar 2026 og foreslås for 2026. Målsettingen behandles på årsmøtet.

«Herdla Forts Venner (HFV) skal videreføre sitt arbeid basert på foreningens formål og i henhold til intensjonen i Riksantikvarens fredningsvedtak. Målsettingen er derfor å ivareta torpedoanlegget slik dette er fredet og å fremme interesse for historie, kulturvern og å yte praktisk hjelp for ivaretagelse av Herdla Torpedobatteri med minemateriell som et unikt eksempel på siste generasjons torpedoanlegg.

HFV skal videreføre og videreutvikle arbeidet med «historieprosjektet» for å få frem historien om «livet på fortet». Med referanse til HFV sitt formål gjelder dette også KA Undervannsforsvar i sin helhet og ikke avgrenset til Herdla.

HFV skal videreføre arbeidet med ivaretagelse av torpedorelatert materiell og presentasjonen av dette i sitt opprinnelige miljø som en understøttelse til arbeidet med å fremme interesse og kunnskap om torpedoanleggets rolle i invasjonforsvaret under den kalde krigen.

HFV skal videre aktivt søke å øke sin kontaktflate dels ved medlemsverving dels ved å søke kontakt og samarbeid med andre og da særskilt andre Forsvarsrelaterte foreninger og museer.»



Vedlegg C – Forslag til overordnet aktivitetsplan

1. Dugnadsarbeidet fortsetter med månedlige dugnader hvor arbeidet fordeles på:

- a. Ivaretagelse av materiell med vekt på det torpedo/Mine spesifikke. I den grad det er mulig innenfor HFVs ressurser opprettholdes materiellets funksjon.
- b. Arbeid i «Historieprosjektet» for å få frem historien om «Livet på Fortet».
- c. Arbeid med å understøtte presentasjon av materiellet og bruken av dette for å gi en bedre forståelse av tjenesten i torpedobatteriet og minefelt og den rollet dette hadde i invasjonforsvaret.
- d. Generelt holde torpedobatteriet «presentabelt» og egnet for formidling som reflekterer Riksantikvarens fredningsvedtak og HFV sitt formål.
- e. Supplere dugnadsarbeidet med sosiale møteplasser.

2. Videreføre arbeidet med å etablere HFV som medlemsorganisasjon ved:

- a. Medlemsverving
 - i. Å ha en medlemsmasse i ryggen betyr en støtte i HFVs arbeid i seg selv
 - ii. HFV har også et behov for bidrag fra medlemmene i praktisk dugnadsarbeid. Målet er å ha en grunnstamme av «karar» med relevant torpedobatterikunnskap slik at vi etter hvert også kan involvere interesserte uten denne bakgrunnen.
 - iii. Involvere medlemmer i «Historieprosjektet». I dette arbeidet kan vi også søke å få med Karar som bor utenfor Bergensområdet.
- b. Søke kontakt og samarbeid med andre Forsvarsrelaterte foreninger og Forsvarsrelaterte museer. Innenfor ivaretagelsen av Kystartilleriets historie blir det viktig å bidra til at helheten blir dekket og hvordan dette fordeles mellom de forskjellige aktørene.
- c. Fortsette å utvikle grunnlaget for drift av HFV gjennom:
 - i. Styrearbeid ved å ha et hensiktsmessig antall styremedlemmer
 - ii. Utarbeide enkle rutiner for arbeidet.
 - iii. Utvikle klubbfasiliteter som et møtepunkt i kommandoanlegget med mulighet for å invitere til temakvelder eller andre arrangementer i regi av HFV eller Herdla Museum.
 - iv. Utvide inntektsgrunnlaget gjennom medlemskontingent, søknader om stønader eller samarbeidsavtaler med firmaer.

3. Følge opp status på bygg og anlegg.

- a. Gjennom jevnlig gjennomgang registrere og melde inn avvik, og følge med på hvordan disse behandles.
- b. I den grad HFV har kapasitet bidra med lettere brukerrelatert vedlikehold og enklere vedlikeholdsarbeider.



Valg av styre

HFV hadde i 2025 et interimsstyre bestående av

- Styrets leder Ole Jacob Nordahl
- Styremedlem Mats Fromreide Svendsen

Begge av interimsstyrets medlemmer er valgt for inntil ett år frem til første ordinære årsmøte.

Med referanse til vedtektenes § 9 skal HFV ha et styre på fire medlemmer.

Årsmøtet 2026 er HFVs første ordinære årsmøte, og det er dermed ikke etablert en valgkomite. Interimsstyret vil derfor overlate til årsmøtet å foreslå og velge styremedlemmer.



Eventuelt og innmeldte saker

Det er ikke meldt inn saker for behandling på årsmøtet. To forslag er innmeldt under punktet «eventuelt» i etterkant. Behandling av disse forslagene kan kun gjøres dersom 3/4 av fremmøtte medlemmer er enig:

i. **Forslag 1: Tiltak for å skaffe «prosjektmidler»**

HFV mottar kr. 16.000 i støtte fra Museum Vest i 2026. Dette sammen med medlemskontingent og eventuelle donasjoner fra medlemmer og andre bør kunne dekke løpende driftskostnader og mindre anskaffelser.

I tillegg foreslås det å gjøre et arbeid for å få tildelt midler knyttet til «prosjekter» vi etablerer. Av «prosjekter» tenkes det særlig på midler for tilrettelegging av formidling, som for eksempel:

- Utrustning av «klubblokale» som et lokale for formidling av KA Undervanns historie og «livet på fortet» knyttet til intensjonen bak Riksantikvarens fredningsvedtak.
- Utrustning av inngangspartiet i Kommandoanlegget som utstillingslokale
- Reetablering av det originale inngangspartiet til torpedoanlegget, med dør i vegg som er satt opp, isolering, avfukting og innredning som kombinert utstillingslokale og inngangsparti. «Ymse» som er lagret der må avhendes eller finnes et sted for å bli stilt ut.

Det gjøres et arbeid for å beskrive prosjektene og søke aktuelle steder. Som for eksempel etter Herdla Sparebank midler med frist 15 april samt at vi utnytter funksjonalitet i StyreWeb for «Innsamlinger» og/eller «Folkefinansiering» á la «Spleis» som kan legges inn på HFV hjemmeside.

Det foreslås også at HFV søker Skattedirektoratet om godkjenning for at de som donerer mere enn 500 kroner innenfor ett kalenderår kan trekke dette fra på skatten. StyreWeb har funksjonalitet for å håndtere slike donasjoner med rapportering til Skattedirektoratet.

ii. **Forslag 2: Arrangere «Herdla Forts Marsj» i 2027**

Oscarsborg Festnings Venner arrangerer årlig «Festningsmarsjen». Det foreslås at HFV kontakter Herdla Museum og Turlaget for om mulig å arrangere en «Herdla Forts Marsj» mellom alle spor etter militær aktivitet fra bygdeborgen, og den sammenhengende aktiviteten fra slutten på 1890 årene og frem til 2001, Og så kan vi ende opp på Herdla Museum eller gjerne amfiet.



Rammeverk for drift av Herdla Forts Venner

1 - GRUNNLAG

Siden før 2010 har det pågått et omfattende dugnadsarbeid for å ivareta Herdla Torpedobatteri for fremtiden. I 2012 ble det dannet en venneforening som imidlertid ikke ble formalisert med registrering i Brønnøysund. Fram til 2025 var det riktig og nødvendig å holde fokus på dugnadene.

I 2025 ble det startet et arbeid med å formalisere og lage rammer rundt driften. Det ble avholdt stiftelsesmøte, valgt et interimsstyre og Herdla Forts Venner (HFV) ble registrert i Enhetsregisteret og Frivillighetsregisteret.

Interimsstyret ble i styremøte den 19. mars enig om å utarbeide et forslag til rammeverk for aktiviteten i HFV som blir fremmet til første årsmøte. Dette er nærmere beskrevet i punktene nedenfor.

2 Drift av HFV

HFV som formalisert medlemsorganisasjon impliserer både det å verve og registrere medlemmer og etablere rutiner og systemer. Dette er beskrevet i punktene nedenfor:

2.1 Registrering

Herdla Forts Venner er registrert i «Enhetsregisteret» og i «Frivillighetsregisteret» og er gitt organisasjonsnummer 935353696.

Styret vurderer om det er andre registre HFV bør registreres i, det kan for eksempel være kommunale registre for frivillighet i Askøy Kommune.

2.2 Vedtekter.

HFVs vedtekter regulerer på et overordnet nivå driften. Vedtektene er lagt ut på hjemmesiden med linken: <https://www.hfvenner.no/omoss/vedtekter/>



2.3 Medlemskartotek og medlemskategorier

Det er opprettet et medlemskartotek som er knyttet opp mot en faktureringsmodul og en regnskapsmodul i StyreWeb. Registrering i medlemskartoteket kan skje enten manuelt eller ved at folk registrerer seg via HFVs hjemmeside.

Som grunnlag for medlemsverving lages det informasjonsmateriell til bruk i forskjellige fora. Det er lagt en plan for hvilke grupper og personer medlemsverving rettes mot. I første omgang søkes det å få med de som så langt har deltatt i HFVs arbeid.

Følgende medlemskategorier er etablert:

- Vi benytter kategoriene *medlem* og *æresmedlem*
- Til hvert medlem kan det knyttes «attributter», hvor vi bla har etablert «Deltar på dugnader» som en «attributt».
- Medlemskartoteket knyttes også opp mot grupper og komiteer som blir opprettet.

2.4 Sekvens i verving av medlemmer.

Verving av medlemmer er planlagt i en bestemt rekkefølge. Dels for ikke å få for mange av gangen (om nå det skulle bli et problem), og dels for å «tune» opplegget vårt etter hvert som vi får testet det på flere medlemmer. Følgende rekkefølge er lagt til grunn:

- Gruppe 1 - «Karane». «Verving» ble initiert den 1 juni. 2025.
- Gruppe 2 - Tidligere KA Undervanns folk og Kystartillerister generelt, for eksempel ved å hente fra medlemmer i Facebook gruppen «KA undervannsvåpen – alle kontingenter, eller folk vi kjenner eller vet om. Verving av gruppe 2 kan starte etter avholdt første ordinære årsmøte hvor bla dette dokumentet fremlegges For verving av gruppe 2 utarbeides en egen INTRO2 som «vervegrunnlag».
- Gruppe 3 - Åpen verving. «Nå er det folk flest sin tur». Vi starter verving av gruppe 3 når vi er klar for det, med INTRO3 som «vervegrunnlag».

2.5 Klubblokale

Det er etablert «klubblokale» i Kommandoanlegget. Klubblokalet planlegges for å kunne ha møter, samlinger, foredrag etc. med ca 25 deltagere. Dette vil gjøre det mulig å ha forskjellige arrangementer i eget lokale. Forledningscontainer utgjør kjøkken og toalettfasiliteter.



2.6 Saksarkiv

Det er opprettes et saksarkiv i StyreWeb. Et kontaktskjema på hjemmesiden er koblet mot saksarkivet.

2.7 Historisk arkiv

Historisk arkiv vil være der vi lagrer informasjon om Herdla Fort, invasjonforsvaret Bergen Nord og generelt om KA undervannsvåpen. Dette vi bestå av:

- Papirbasert Fortsarkiv for informasjon og materiale som finnes på, og skal tas vare på, i papirformat. Det er etablert i den første kontaineren i Kommandoanlegget.
- Elektronisk arkiv for informasjon og materiale som finnes eller legges over på elektronisk format. Det elektroniske arkivet deles inn i:
 - Åpen informasjon som legges på en skyløsning, alternativt i StyreWeb sin arkivløsning.
 - Informasjon hvor det er uklart om det er skjermingsverdig lagres sikkert på en «Fortsserver» plassert i arkivcontainer.

2.8 Komiteer

Det er tilrettelagt for å opprette av komiteer hvor den enkelte kan være med basert på kompetanse, interesse og tid. En person kan være med i flere komiteer hvis en ønsker det. Det er foreløpig skissert 8 komiteer basert på hva som er gjort i HFV så langt, og basert på en antagelse på hva som både kan være interessant for HFV og for medlemmene.

Disse er:

- K01 – KKI, våpenkontroll og samband
- K02 – Torpedomateriell og systemer
- K03 – Minemateriell og systemer
- K04 – Ledelse og operasjoner
- K05 – Fortsdrift og logistikk
- K06 – Fortifikasjon, bygg og anlegg
- K07 – Herdla under 2. verdenskrig
- K08 – Historieprosjektet (fellesfunksjon)
- K09 – Utstilling og presentasjon (fellesfunksjon)
- K10 – HFV Drift og videreføring (fellesfunksjon)



Komiteene listet ovenfor er etablert i StyreWeb og kan enkelt knyttes mot medlemmer. Det kan også tilordnes egne dokumentarkiv til hver enkelt komite om nødvendig/ønskelig.

Komiteer opprettes og iverksettes fortløpende når (om) det er interesse og behov for det.

2.9 Støtteverktøy

Som støtteverktøy for drift av HFV som medlemsorganisasjon er det valgt det Web baserte flerbruksystemet «Styreweb». Dette er et robust og skalerbart system for å kunne håndtere en medlemsmasse og driften ellers (Se: www.styreweb.com). Verktøyet er bygget rundt et medlemsarkiv hvor det er mulig å koble på forskjellige moduler. Dette gir bla mulighet for å holde det oppdatert over tid bla med skifte over tid av de som drifter HFV, og med et «1000 års perspektiv».

Det er anskaffet en «Forts PC» i klubbrom er tilkoblet skjermer på skrivebord og tilkoblet Internett via trådløst nettverk og en mobildataløsning med antenne utenfor E/O sensor. Lagring i skytjeneste, med arbeidsfiler lagret lokalt. Web kamera for å muliggjøre Teams samtaler med HFV medlemmer og andre, monteres på TV.

Følgende verktøy tatt i bruk:

- Office pakke og skyløsning med
 - Microsoft Office 365 «kontorpakke» installert på «Forts PC».
 - Word Perfect, siden dette var standard tekstbehandling for P6077 på 80 og 90 tallet.
 - Som skyløsning er valgt OneDrive.
- Som hjemmeside verktøy benyttes hjemmesidemodulen i StyreWeb.
- Som videoredigerings verktøy for redigering av videosnutter for fremvisning er valgt *Microsoft Clipchamp*.
- Som verktøy for billedbehandling, organisering og lagring er valgt *Microsoft Photos*.
- PC uten internettkobling i kommandoanlegg tilkoblet «Fortsserver» for å muliggjøre lagring av filer som ikke bør ligge i skyen.

3 Planer

Følgende planer er etablert. Planene ligger er lagt i mappestrukturen på OneDrive under «07 – Drift og adm/07.08 – Planer»



3.1 Presentasjonsplan

Presentasjonsplanen viser hva og hvor forskjellige elementer i torpedobatteriet plasseres. Dette knyttes opp mot plakater og annet informasjonsmateriell.

3.2 Aktivitetsplan

Aktivitetsplanen skal beskrive planlagte aktiviteter for HFV, med konkrete planer for inneværende år og skisserte aktiviteter for etterfølgende år. Planen fremlegges og vedtas på årsmøte. Aktiviteter registreres og vedlikeholdes i Styreweb og vises på hjemmesiden.

3.3 Plan for vedlikehold, rapportering og ivaretagelse av materiell

Det er påbegynt en vedlikeholdsplan som dekker både faste rutiner og planlagt- og korrektivt vedlikehold. Det må foretas en avveining av i hvilken grad planen også ivaretar områder som inngår i Forsvarsbygg sitt forvaltningsansvar.

Vedlikeholdsplanen følger strukturen i Forsvarsbyggs forvaltningsplan. Det utarbeides rapporter dels for internt bruk i HFV som innspill til aktivitetsplanen og dels til rapportering til Forsvarsbygg der det er relevant.

3.4 Inventaroversikt.

Det føres en inventaroversikt for materiell og aktuelle bygningsdeler. Det skal tilstrebes å registrere elementer i museumsverdens system «Primus». Denne søkes knyttet opp mot en informasjonsbase som beskriver historikk og funksjon. Dette skal igjen gi input til utarbeidelsen av informasjons- og presentasjonsmateriell, ref også pkt 5.

3.5 HMS

Arbeidet med risikoanalyse utført av Håvard Hovdet gjenopptas. Resultater derfra tas inn i nødvendige rutiner.

Det er etablert en Wi-Fi løsning med internettilknytning, foreløpig i TKR og i Torpedohallen. Nødsamband blir å fungere ved å bruke mobiltelefon via Wi-Fi.

3.6 Personvern (GDP)

HFV har opprettet et medlemsregister med opplysninger tilknyttet hvert medlem. Dette kan for eksempel være hvor den enkelte har tjenestegjort, hvilke komiteer den enkelte er med i og hvilke verv den enkelte har eller har hatt. I sum kan dette bli informasjon hvor lovgivning setter krav til personvernet og lagring av informasjon.

Dette må derfor utredes særskilt av styret.



4 Økonomi

HFV har vært uten egen økonomi, men fått dekket utgifter og mindre anskaffelser av Herdla Museum. Opprinnelig dekket også Skifte en del kostnader. Som forening med betalende medlemmer har det vært nødvendig å etablere en økonomifunksjon.

Nedenfor er den etablerte økonomifunksjonen beskrevet

4.1 Bankkonto i Herdla Sparebank.

HFV har bedriftskonto i Herdla Sparebank. Herdla Sparebank ble til opplysning etablert i 1899, men dessverre lagt ned på Herdla da som filial av Bergen Sparebank i 1984. Navnet er underveis skiftet til Sparebanken Vest og sist Sparebanken Norge. Men for oss i HFV er det fortsatt Herdla Sparebank, noe filialen på Kleppstø bare må forholde seg til.

4.2 VIPPS konto.

HFV har VIPPS konto med knytning til kontoen i Herdla Sparebank. (VIPPS nr. 963514)

4.3 Grasrotandel

HFV er registrert for å kunne motta fra Norsk Tippings «Grasrotandel».

4.4 Budsjettrutiner.

Det er etablert en kontoplan som benyttes til budsjettering og regnskap.

4.5 Regnskaps, fakturerings og revisjonsrutiner.

Regnskaps-, faktura- og revisjonsrutiner er etablert i StyreWeb. Hvor det er mulig mottas og sendes fakturaer elektronisk som «EHF» faktura.

Fakturering og regnskapsføring av medlemskontingent gjøres ved en kobling av medlemsregister, faktura- og regnskapsmodul.

Det sendes ut regning via E-post påført KID nummer. Kobling mellom bank og Styreweb letter registrering og oppfølging av innbetalinger.

Revisjon utføres måned for måned med avstemming av bank mot regnskap via en «revisjonsmodul» i Styreweb.

4.6 Refusjon av utlegg

Utlegg refunderes etter avtale med styreleder. Ta bilde av kvittering og send e-post til e-postkonto:



utlegg+herdlafortsvenner@mg.mailstyreweb.com

4.7 Inntekter

Inntekter består av:

- Driftstilskudd gitt av Herdla Museum.
- Medlemskontingent
- Donasjoner. Det er åpnet for å motta donasjoner fra enkeltmedlemmer og andre. Det er ønskelig at innkjøp som doneres til HFV registreres slik at vi får bedre bilde over hva det koster å drifte HFV.

5 Kommunikasjon (internt & eksternt).

Følgende rutiner er etablert for kommunikasjon internt og eksternt. Dette er:

5.1 Grafisk profil.

Det utarbeides en gjennomgående grafisk profil og maler. Disse finnes på OneDrive under «07 – Drift og adm/07.07 – maler og grafisk Profil»

5.2 E-post

E-post benyttes for innkalling til møter og for offisiell HFV kommunikasjon internt og eksternt. HFV har opprettet en epostkonto.

- post@hfvenner.no

E-post benyttes for innkalling til møter via StyreWeb og medlemskartotek.

5.3 HFV Hjemmeside

Det er satt opp en hjemmeside med nøkkelinformasjon om HFV. Domene «*HFVenner.no*» er registrert hos UniWeb. (<http://www.hfvenner.no>) Vi legger ut «historiske artikler» både fra Herdla Fort og nærliggende historikk knyttet til Herdla, Skarvøy, Det Naue og Skjelanger.

Hjemmesiden er satt opp via Nettsidemodulen i StyreWeb. Informasjonen oppdateres delvis automatisk

5.4 Kalender for aktiviteter

Det er etablert en aktivitetskalender i Styreweb. Kalenderen vises på HFV hjemmeside.



5.5 Nyhetsbrev

E-post benyttes for informasjon til «Karane» i HFV gjennom å bruke funksjonaliteten i StyreWeb.

5.6 Facebook

HFV legger ut informasjon på Facebook gruppen «KA Undervannsforsvar alle kontingenter». Dette er en lukket gruppe administrert av Olav Helvik.